



T.C.
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ İLERLEME RAPORU FORMU

FORM DR-23

ÖĞRENCİ ve TEZ BİLGİLERİ

Adı ve Soyadı				Öğrenci No:	
Ana Bilim/Ana Sanat Dalı					
Tez Başlığı (Enstitü Onaylı)					
Danışmanı					
İkinci Danışmanı					
Rapor Tarihi	__/__/20__	Dönemi:	20__ - 20__	Güz <input type="checkbox"/> / Bahar <input type="checkbox"/>	TİK No:

1. ÇALIŞMA PLANI (Tez Konusu Öneri Formunda verilen ile aynı olmalıdır.) (FORM DR-20 veya FORM DR-21)

No:	SÜRE (Ay)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

2. GERÇEKLEŞME (Tez Önerisinde verilen çalışma planlarından gerçekleşenlerin işaretlenmesi beklenmektedir.)

Çalışma Planı No:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Tamamlanan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. TAMAMLANAN İŞLER

Tamamlanan planlar hakkında kısa bilgi verilmelidir. Gereksiz bilgilerden kaçınılmalıdır. Maddeler hâlinde ifade edilebilir.



T.C.
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ İLERLEME RAPORU FORMU

FORM DR-23

4. MEVCUT DURUM (Yapılmakta olan çalışmalar hakkında detaylı bilgi verilmelidir. Maddeler hâlinde ifade edilebilir.)

5. GELECEK DÖNEM PLANI

Bir sonraki dönemde yapılacak olan çalışmalar hakkında maddeler hâlinde bilgi verilmelidir. Gereksiz bilgilerden kaçınılmalıdır.

ENSTİTÜ İSTATİSTİK AMAÇLI SORULAR

- | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|--------------------------------|
| 1. Öğrenci bir iş yerinde çalışıyor mu? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 2. Öğrencinin ikamet ilinde değişiklik var mı? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Osmaniye | <input type="checkbox"/> Osmaniye dışında | <input type="checkbox"/> Hayır |
| 3. Laboratuvar imkânı yeterli oluyor mu? | <input type="checkbox"/> Evet (%.....) | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 4. Çalışmalar için il dışına seyahat yapıldı mı? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 5. Üniversite dışından destek alınıyor mu? | <input type="checkbox"/> Evet (%.....) | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 6. Proje başvurusu yapıldı mı? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 7. Basılan veya yayına kabul edilen makale çalışması var mı? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır | | |
| 8. Destekleyen Kurum veya Kuruluş oldu mu? | | | | |
| Lütfen belirtiniz: | Belge: <input type="checkbox"/> Var | <input type="checkbox"/> Yok | | |

SONUÇ

Tez çalışmasında başarı durumu, varsa değişiklik veya eklenecek konular hakkında kısa bilgiler isteğe bağlı olarak burada verilebilir.

ONAY

Bu raporun tarafımdan hazırlandığını, hatalı veya yanlış beyanlardan doğacak sorumluluğun şahsıma ait olduğunu beyan eder, dönem sonu Tez İlerleme Raporumu savunabilmem için gereğini arz ederim.

...../...../20....

İmza

(Adı ve Soyadı)
Öğrenci

Bu raporu dikkatlice incelediğimi ve verilen bilgilerin tarafımdan kontrol edildiğini beyan ederim.

...../...../20...

İmza

(Unvanı, Adı ve Soyadı)
Tez Danışmanı

AÇIKLAMA

1. Rapor toplantı tarihinden en az 1 ay önce TİK üyelerine sunulur.
2. Raporun tüm sayfalarının TİK üyeleri tarafından paraflanması gerekmektedir.