|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Ana Bilim/Ana Sanat Dalı** |  |
| **Numarası** |  |
| **Seminerin Başlığı** |  |
| **Danışman Unvanı, Adı-Soyadı**  |  |
| **SEMİNER SINAV TUTANAĞI**Jürimiz ......./ ……./ 20… tarihinde, saat ……………. ve ……………………’de toplanmış, yukarıda adı geçen öğrencinin Doktora Seminer dersinin sözlü sınavını dinleyicilere açık olarak yapmıştır. Sınav toplam …....dakika sürmüştür. Adayın seminer konusunu anlatımı, sorulara verdiği yanıtlar ve hazırlamış olduğu seminer raporu değerlendirilerek, **başarılı/başarısız** olduğu sonucuna **oy birliği/oy çokluğu** ile varılmıştır. …../…../...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEMİNER SINAV JÜRİSİ** | **Unvanı, Adı-Soyadı** | **Başarılı- Başarısız (yazıyla)** | **Tarih-İmza** |
| **Danışman** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |

 |

 |

|  |
| --- |
| **SEMİNER DİNLEYİCİ LİSTESİ** |
| **ADI - SOYADI** | **İMZA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| **AÇIKLAMA:**1. İlgili öğrenci seminer savunmasını danışmanı ve jüri önünde başarılı bir şekilde gerçekleştirdikten sonra bu formun imzalanmasını sağlayarak Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Başkanlığına teslim eder. 2.Form, Ana Bilim/ Ana Sanat Dalı Başkanlığının üst yazısı ile Enstitüye **3 iş günü içerisinde** iletilir.3.Nihai karar Enstitü Yönetim Kurulu tarafından verilir. |