

Mobility Agreement

Staff Mobility For Teaching¹

DOLDURMA REHBERİ

- * **Bu belge üzerinde değişiklik yaparak doldurma yapmayınız!**
Bu belgenin boş hali OKÜ Erasmus web sayfasında belgeler kısmında bulunmaktadır.
** Üst bilgi kısmında *Participant's name* yazan yere mutlaka adınızı ve soyadınızı yazınız
*Zorunluluk olmamakla birlikte tabloların bir alt sayfaya kaydırılmaması önerilir.
İMZALARIN TEK BİR SAYFADA OLMASI GEREKMEKTEDİR.

Planned period of the teaching activity: from [day/month/year] till [day/month/year]
(Planlanan öğretim faaliyeti günleri, gün/ay/yıl formatında yazılır)

Duration (days) – excluding travel days:
(Seyahat günleri hariç süre (gün olarak)- faaliyet 3 gün ise 2 veya 2 days yazılır)

The teaching staff member (PERSONELE AİT BİLGİLER)

Last name (s)	SOYADINIZ	First name (s)	ADINIZ
Seniority ²	Tecrübeniz 10 yıldan az ise "Junior" 10 ila 20 yıl arasında ise ise "Intermediate" 20 yıldan fazla ise "Senior" yazılır	Nationality ³	Uyruğunuzu yazınız TÜRK VATANDAŞLARI: TURKISH veya TR Başka uyruksa belirtiniz
Sex [M/F]	CİNSİYET (ERKEKSE M, KADINSA F YAZILIR)	Academic year	20../20.. Faaliyet günlerini Kapsayan akademik yıl yazılır
E-mail	Kurumsal e-mail adresi		

The Sending Institution/Enterprise⁴ (GÖNDEREN KURUMA AİT BİLGİLER)

Name	OSMANİYE KORKUT ATA UNIVERSITY		
Erasmus code ⁵ (if applicable)	TR OSMANIY01	Faculty/ Department	fakültenizi ve bölümünüzü İngilizce olarak yazınız
Address	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi, Fakıuşağı Mah. Karacaoğlan Yerleşkesi, 80000 Osmaniye / TÜRKİYE	Country/ Country code ⁶	TR
Contact person name and position	Dr. GÖKSEL COŞKUN Erasmus Programme Advisor	Contact person e-mail / phone	gokselcoskun@osmaniye.edu.tr +90 328 827 10 00/ 2004

Type of enterprise: NACE code ⁷ (if applicable)	Üniversiteye gidiliyorsa bu alan boş bırakılır	Size of enterprise (if applicable)	<input type="checkbox"/> <250 employees üniversite ise boş <input type="checkbox"/> >250 employees bırakınız
--	---	---------------------------------------	---

The Receiving Institution

(KABUL EDEN KURUM/GİDİLECEK ÜNİVERSİTE BİLGİLERİ)

*** Gidilecek üniversiteye / işletmeye ait bilgiler doldurulmalıdır.**

Name	Gidilecek Üniversite Adı	Faculty/ Department	Gidilecek Üniversitede Faaliyeti kabul eden Fakülte ve bölüm
Erasmus code (if applicable)	Gidilecek Üniversitenin Erasmus KODU		
Address	Gidilecek Üniversitenin ADRESİ	Country/ Country code	Gidilecek Ülkenin Ülke KODU
Contact person name and position	Gidilecek Üniversitede irtibat Kişisi: ad/soyad ve pozisyon	Contact person e-mail / phone	Gidilecek Üniversitede irtibat Kişisi e-mail ve telefonu

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Main subject field⁸: **ÇALIŞMA ALANINIZI YAZINIZ, BOŞ BIRAKILAMAZ!**

Level (select the main one): Short cycle (EQF level 5) ; Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) ; Master or equivalent second cycle (EQF level 7) ; Doctoral or equivalent third cycle (EQF level 8)

*** Level bölümünde hangi düzeyde ders verileceği belirtilir. Ön Lisans ise Short cycle, lisans ise Bachelor or equivalent first cycle, yüksek lisans ise Master or equivalent second cycle, doktora ise Doctoral or equivalent third cycle yazılır veya ilgili kutucuk işaretlenir. Bilinmiyorsa Bachelor or equivalent first cycle yazılması önerilir. BOŞ BIRAKILAMAZ!**

Number of students at the receiving institution benefiting from the teaching programme: **Ders verme faaliyetinize katılacak öğrenci sayısı, bu bilgi ya önceden alınır ya da tahmini bir rakam (ortalama bir sınıf rakamı) yazılır. Boş bırakılmaz!**

Number of teaching hours: **Toplam ders verme saati en az 8 saat olacak şekilde yazılır**

Language of instruction: **öğretim dili yazılır (İngilizce ise English yazılır)**

Overall objectives of the mobility: Bu alana Hareketliliğin genel amaçları/hedefleri yazılır. En az bir cümle yazılmalıdır.

Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved): Bu alana Hareketliliğin katma değeri (ilgili kurumların uluslararasılaştırma stratejileri bağlamında):

Content of the teaching programme:

BU ALANA DERS VERME FAALİYETİNİN İÇERİĞİ, DERS VERİLECEK KONULAR AÇIKÇA YAZILIR. Bu alana karşı kurumun da onaylayacağı kişinin kendi alanı ile ilgili spesifik ders verme konuları yazması gerekmektedir.

Hazırlanacak Öğretim programı en az 3 en fazla 5 günlük faaliyet için hazırlanmalıdır. Hangi gün hangi dersin verileceği bu alanda açıkça belirtilmelidir. Bu alanda verilecek ders konuları, tarih ve saatleri ile birlikte açıkça belirtilmek zorundadır. Ders verme faaliyetinin geçerli bir faaliyet sayılabilmesi için **en az 8 saat** ders verme zorunluluğu bulunmaktadır. Öğretim programında **8 saatlik** ders verme faaliyetinin faaliyet günleri içine dağıtılması gerekmektedir. **Kurum hakkında bilgi alma, Arrival (varış), ayrılış, değerlendirme (evaluation), meeting (tanışma), gezme (tour ,travel vs) gibi ifadeler program içeriğine uygun düşmemektedir.** Yalnızca ders vermeye yönelik ifadelerin bulundurulması, ders verme konularının tarih ve saatleri ile birlikte belirtilmesi gerekmektedir. Konferans, seminer katılımları ise faaliyet kapsamında desteklenmemektedir. Hazırlanan öğretim programı onaylatılmak üzere karşı kuruma gönderilir.

Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions): **BEKLENEN SONUÇLAR VE ETKİ, en az bir cümle.**

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing⁹ this document, the teaching staff member, the sending institution/enterprise and the receiving institution confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the teaching staff member.

The teaching staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The teaching staff member and the beneficiary institution commit to the requirements set out in the grant agreement signed between them.

The teaching staff member and the receiving institution will communicate to the sending institution/enterprise any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.

The teaching staff member (HAREKETLİLİĞE KATILAN KİŞİ)

Name: İSİM

Signature: İMZA

Date: İMZA TARİHİ

The sending institution/enterprise (Gönderen kurumda (OKÜ) da sorumlu kişi)

Name of the responsible person: Assoc. Prof.Dr. Ceyhun Yükselir
(Institutional Erasmus Coordinator)

Signature:

Date: İMZA TARİHİ

The receiving institution

Name of the responsible person: karşı kurumda imzadan sorumlu kişi adı
soyadı

Signature: karşı kurumda imzadan sorumlu kişinin
imzası ve karşı Üniversiteye ait KAŞE

Date: İMZA TARİHİ

¹ In case the mobility combines teaching and training activities, **this template** should be used and adjusted to fit both activity types.

² **Seniority:** Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).

³ **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

⁴ All references to "**enterprise**" are only applicable to mobility for staff between Programme Countries or within Capacity Building projects.

⁵ **Erasmus Code:** A unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.

⁶ **Country code:** ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.

⁷ The top-level NACE sector codes are available at http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_RV2&StrLanguageCode=EN

⁸ The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) (available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training.

⁹ Circulating papers with original signatures is not compulsory. Scanned copies of signatures or electronic signatures may be accepted, depending on the national legislation of the country of the sending institution (in the case of mobility with Partner Countries: the national legislation of the Programme Country). Certificates of attendance can be provided electronically or through any other means accessible to the staff member and the sending institution.