



T.C.  
OSMANIYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI  
HARÇLAR VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
SATIN ALMA DOĞRUDAN TEMİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No :

Faaliyet İle İlgili Mevzuat:	1.	Her Yıl Maliye Bakanlığı tarafından Resmi Gazetede yayınlanan Devlet İhale Genelgesi
	2.	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesinin d bendi
	3.	31.12.2005 tarih ve 26040 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetim

Yapılan İşin Süresi:

Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)
İlgili Personel	Doğrudan Temin İş Akışı Süreci	Mal talep yazılarının satınalma birimine gelmesi.
İlgili Personel	Alım için bütçe tertiplerinde ödenek olup olmadığının kontrol edilmesi.	Alım için bütçe tertiplerinde ödenek olup olmadığının kontrol edilmesi.
Komisyon	Fiyat araştırma komisyonunun kurulması.	Fiyat araştırma komisyonunun kurulması.
Komisyon Üyeleri	Piyasa fiyat araştırmasının yapılması	Piyasa fiyat araştırmasının yapılması.
Komisyon Üyeleri	Piyasadan alınacak en az 3 teklifin Piyasa Araştırma tutanağına girilmesi sonunda yaklaşık maliyetin belirlenmesi	Piyasadan alınacak en az 3 teklifin Piyasa Araştırma tutanağına girilmesi sonunda yaklaşık maliyetin belirlenmesi.
Komisyon Üyeleri	Fiyat araştırma komisyonunun Yaklaşık Maliyet Cetvelini onaylaması	Fiyat araştırma komisyonunun Yaklaşık Maliyet Cetvelini onaylaması.
İlgili Personel	İhale onay belgesinin düzenlenmesi Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından onaylanması ve satın alma işleminin gerçekleştirilmesi.	İhale onay belgesinin düzenlenmesi Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından onaylanması ve satın alma işleminin gerçekleştirilmesi
Hazırlayan Gülşah SARAÇOĞLU Şef		Onaylayan Filiz AKSOY Daire Başkanı