

**T.C.**  
**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**  
**MESLEK YÜKSEKOKULLARI STAJ YÖNERGESİ**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı; mesleki ve teknik eğitim bölgeleri içindeki meslek yüksekokullarında öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, sağlık sektöründeki birimlerde, laboratuvar, atölye uygulamalarında ve çeşitli endüstri ve hizmet sektöründe edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkilerini, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2-** Osmaniye Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgeleri içinde yer alan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin yurt içi ve yurt dışındaki işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge 22 Mayıs 2002 tarih ve 24762 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmeliğin Madde 7-a bendi esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu yönergede geçen;

**Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi (METEB):** Bir veya daha fazla meslek yüksekokulu ile öğretim programları bütünlüğü ve devamlılığı içinde ilişkilendirilmiş mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından oluşan eğitim bölgesini,

**Meslek Yüksekokulu (MYO):** Belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan ve dört yarıyıl öğretim süresi olan bir yükseköğretim kurumunu,

**İşyeri:** Meslek Yüksekokulları stajyer öğrencilerinin, eğitimleri süresince kazandıkları bilgi ve deneyimlerini; staj adı altında uygulamalarını, staj yaptıkları yerleri, mal ve hizmet üreten kamu ve özel kurum ve kuruluşlarını,

**Eğitici Personel:** Stajyer öğrencilerin iş yerindeki eğitiminden sorumlu, mesleki eğitim, yöntem ve

tekniklerini bilen, uygulayan ve meslek yüksekokullarında atölye, laboratuvar veya meslek derslerinde öğretim elemanı görevini yapabilme yeterliğine sahip kişiyi,

**Denetçi Öğretim Elemanı:** Mesleki eğitimde yararlanılacak işletmelerdeki; çalışma alanlarının tespiti, eğitimin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve izlenmesi ile görevli atölye, laboratuvar ve meslek dersleri öğretmenliği menşeli müdür yardımcısı ve her programın kadrolu öğretim elemanlarını, farklı METEB bölgesinde yer alan meslek yüksekokulu öğretim elemanları ve staj yapılan işyeri yöneticisinin (Müdür, Başhekim, vb...) belirleyeceği birim sorumlusunu,

**Okul-Sanayi/Sağlık Kurumları Koordinatörü:** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun kararları doğrultusunda staj ve eğitim yapmalarını koordinasyonunu sağlamakla görevli ilgili meslek yüksekokulunun müdür yardımcısını tanımlar.

**Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu:** Mesleki ve teknik eğitim bölgesi içinde yer alan meslek yüksekokullarının bağlı olduğu Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi bünyesinde, Rektör tarafından seçilecek bir Rektör Yardımcısının başkanlığında; Osmaniye METEB'deki Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Müdürleri ve okul-sanayi-sağlık kurumları işbirliğini sağlamakla görevli bir öğretim elemanından oluşur.

## İKİNCİ BÖLÜM

### STAJ KURULLARININ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

#### **Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj - Eğitim Uygulama Kurulu**

**Madde 5-** Osmaniye Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi içinde yer alan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokullarının; bağlı olduğu Üniversite bünyesinde, Rektör tarafından seçilecek bir Rektör Yardımcısının başkanlığında, Osmaniye **METEB**'deki Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Müdürleri ve okul-sanayi-sağlık-hizmet sektörü arasında işbirliğini sağlamakla görevli bir öğretim elemanından oluşur. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu gerekli gördüğü programlarda ve birimlerde çalışma komisyonları oluşturabilir. Kurul yılda en az iki toplantı yaparak toplantı değerlendirme ve sonuçlarını Yükseköğretim Kuruluna bildirir.

#### **Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu**

**Madde 6-** Mesleki ve teknik eğitim bölgesi içinde yer alan her meslek yüksekokulu tarafından, müdür yardımcıları arasından belirlenen okul-sanayi-sağlık-hizmet sektörü koordinatörünün

başkanlığında, Meslek Yüksekokulunun bölüm başkanı/başkanlarından oluşur.

Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, gerekli gördüğü program ve birimlerde çalışma komisyonları oluşturabilir. Bu kurul yılda en az üç toplantı yaparak toplantı değerlendirme ve sonuçlarını Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirir.

### **Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun Görevleri**

#### **Madde 7**

- a) Staj, eğitim ve uygulama çalışmalarının yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin genel esasları düzenlemek,
- b) Osmaniye METEB bölgesi içindeki Ticaret ve Sanayi Odaları üyelerinin, sağlık hizmetleri veren kurum kuruluşlarının kabul edebileceği, staj alanları ve kontenjanlarını belirlemek, Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurullarının önerilerini dikkate alarak, staj kontenjanlarını dengeli bir şekilde dağıtmak,
- c) İşyerleri ile Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulları arasında koordinasyon ve işbirliği sağlamak,
- d) Yurtiçi ve yurtdışı staj, eğitim ve uygulama çalışma yerlerini belirlemek,
- e) Staj yapacak Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlarda kalabilmeleri için önlemler almak.

### **Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun Görevleri**

#### **Madde 8**

- a) Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin bu Yönerge hükümleri doğrultusunda staj ve eğitim uygulaması yapmaları amacıyla gerekli ön bilgileri almalarını sağlamak üzere toplantılar düzenlemek,
- b) Stajda kullanılacak basılı evrakın zamanında düzenlenip, basılıp hazır hale gelmesini organize etmek,
- c) Öğrencilere staj yeri temini hususunda ilgili birimlerle işbirliği yapmak,
- d) Öğrencilerin staj yerlerine dağıtımını yapmak,
- e) Staj çalışmalarını denetlemek,
- f) Staj çalışmalarının değerlendirilmesini yapmak,
- g) Staj yapma tarihini belirlemek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### STAJDAN YARARLANMA ŞARTI VE STAJ KONTENJANLARI

#### Yararlanma Şartı

**Madde 9-** Osmaniye Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi kapsamında yer alan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulu öğrencileri, bu Yönerge hükümlerinden yararlanırlar.

#### Staj Kontenjanları

**Madde 10-** Meslek Yüksekokulları Müdürlüklerinin istekleri üzerine Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi içindeki Ticaret ve Sanayi Odaları üyelerinin, sağlık hizmetleri veren kurum ve kuruluşlarının kabul edecekleri öğrenci sayısını ve staj dallarını gösterecek formu, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirirler.

**Madde 11-** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Müdürlükleri, ihtiyaç duyulduğu takdirde, hangi şartlarda kaç öğrencinin staj yapacağını belirten formu doldurup Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirirler.

**Madde 12-** Kamu kuruluşları, sağlık hizmetleri veren kurum ve kuruluşları ile Ticaret ve Sanayi Odaları ve Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları tarafından Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilen kontenjanlar; arz ve talep sayılarına göre Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Eğitim ve Uygulama Kurulu tarafından meslek yüksekokullarına tahsis edilir. Tahsis edilen stajyer sayıları ve staj dalları belirlenerek, her yıl ilgili kamu kuruluşları, sağlık sektörü ile Ticaret ve Sanayi Odaları ve ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna gönderilir.

**Madde 13-** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları; Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından belirlenen kontenjanlarının üstünde stajyer gönderemezler.

İşyerleri, olanaklarının ve genel ekonomik koşulların değişmemesi durumunda, bir önceki yıl belirledikleri kontenjanı azaltmamaya ve mümkün olan hallerde artırmaya özen gösterirler.

Kontenjan yetersizliği nedeniyle staj yeri bulunamayan öğrenciler kendi bulacakları staj yerlerinde ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunun onayından sonra staja başlayabilirler. Kontenjan yetersizliği nedeniyle kendisine staj ve uygulama yeri bulunamayan öğrenci sayıları ve alanları Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### STAJLARLA İLGİLİ DÜZENLEMELER

#### Staj Yapacak Öğrencilerden İstenen Belgeler

**Madde 14-** Staj yapacak öğrenciler staja başlayabilmek için, aşağıdaki belgeleri hazırlamakla yükümlüdürler.

- a) Öğrencinin staj yapmak istediğini gösterir başvuru belgesi (Form 1)
- b) T.C. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- c) SGK girişi yapılarak işe giriş bildirgesi

#### Staj Yapacak Öğrencilere Sağlanacak Olanaklar

**Madde 15-** Stajyer kabul edecek işyerleri kendi personeline sağladığı olanaklardan (konaklama, beslenme gereksinimleri ve sosyal olanaklar) stajyerlerin de yararlanmasını sağlar.

#### Yurt Dışında Staj

**Madde 16-** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulu öğrencileri yapmak zorunda oldukları staj eğitim ve uygulama çalışmalarını, normal eğitim programını aksatmayacak şekilde yurtdışında da yapabilirler. Öğrenci yurtdışı kabul belgesini ilgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Kurullarına verir. Bu talepler ilgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunca değerlendirilir ve ilgili öğrencinin yurt dışında staj yapıp yapamayacağına karar verir.

Yurt dışında stajını tamamlayan öğrenciler staj ile ilgili belgelerini ilgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna verirler, uygun görülenler kurul tarafından onaylanır.

#### Staj Zaman ve Süresi

**Madde 17 -** Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yarıyıl ve yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır.

Öğrenci bütün derslerini başarı ile tamamlamış, ancak stajını henüz tamamlayamamış ise stajı başvurusunu ilgili eğitim öğretim yarıyılına başlamasını takiben ilk dört hafta içerisinde staj başvurusu yapması durumunda stajına başlayabilir. Bunun için Staj başvuru formunun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne onaylanması ve SGK girişinin yapılması gerekir.

Staj süresi, 30 iş gününden az olamaz.

Stajlar 1. Sınıf Bahar Yarıyılı eğitiminin bitiminden sonra başlamak üzere 30 iş günüdür.

## **Stajda Başarı**

**Madde 18-** Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin yaptığı stajın uygunluğu ve başarısı ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından değerlendirilerek onaylanmak üzere Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna sunulur. Meslek Yüksekokulları birim kurulunca 2 defa Staj Komisyon tarihi belirlenir ve ilan edilir.

Stajını bitiren öğrenci staj süresince yapmış olduğu iş ve işlemler ile ilgili dosyasını, incelenmek ve değerlendirilmek üzere ilgili bölüm komisyon başkanlığına Staj Komisyona, değerlendirme tarihinde teslim eder; süresi içerisinde staj dosyasını teslim etmeyen öğrenci stajını yapmamış sayılır. İlgili Staj Komisyonu mevcut staj defteri veya dosyasını, işverenden gelen işveren raporunu, denetçi öğretim elemanından gelen raporu dikkate alarak bir değerlendirme yapar. Başarılı olan öğrencilerin notu öğrenci bilgi sistemine girilir. Dosya üzerinde gerekiyorsa düzeltmeler yaptırılabilir. Dosyayı şekil ve içerik yönünden yeterli bulursa öğrencinin stajını kabul edebileceği gibi gerekli görürse ilgili öğrenciye bir mülakat veya uygulama yapar. Staj süresi sonunda başarısız olan veya stajına ara veren/ara vermek zorunda olan öğrenciler için tek ders sınavında veya diğer Staj Komisyonu tarihlerinde değerlendirme yapılacaktır.

## **Staj Yapacak Öğrencilerin Disiplin İşleri**

**Madde 19-** Stajyer öğrenciler, staj yaptıkları işyerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak zorundadırlar.

Aksine hareket eden veya izinsiz, mazeretsiz üç gün üst üste veya staj dönemi boyunca staj süresinin %10'u oranında devamsızlık yapan stajyerin stajına son verilerek, durum ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. Bu durumda stajyerin herhangi bir yasal talep hakkı doğmaz. Stajyer öğrenciler için bağlı olduğu Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri staj sırasında da geçerlidir.

Stajyerler kusurlarından dolayı işyerine verecekleri zararlar nedeniyle, o işyeri elemanlarının sorumluluklarına tabidir.

## **Eğitici Personel ve Görevleri**

**Madde 20-** Staj yapacak öğrenciler, staj süresi boyunca işyeri tarafından belirlenecek eğitici personel gözetiminde bulunurlar. Eğitici personel, stajyerlerin bir plan dahilinde stajlarını sürdürmelerinden ve staj planının gerektiği şekilde uygulanmasından sorumludur.

## **Denetçi Öğretim Elemanı**

**Madde 21** - İlgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından seçilecek öğretim elemanları, stajyer öğrencileri staj yaptıkları işyerlerinde staj dönemi boyunca en az bir defa denetlemekle görevlendirilebilirler. Öğrencilerin staj yeri; coğrafi yerleşim olarak ilgili meslek yüksekokulunun uzağında bulunması nedeniyle o yüksekokulun öğretim elemanları tarafından denetim yapılması zor veya imkânsız ise denetim yapmak üzere staj yerinin bulunduğu coğrafi yerleşim yerine en yakın meslek yüksekokulunun öğretim elemanlarından yararlanılır. Buna olanak bulunmadığı hallerde diğer öğretim birimlerinden ve kamu ve özel kuruluşların yetkili elemanlarından yararlanma yoluna gidilir. Denetim sonucunda öğretim elemanı Form 5'i düzenleyerek ilgili Meslek Yüksekokulunun Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna teslim eder.

## **Staj Sırasında Hastalık ve Kaza Durumu**

**Madde 22-** Staj sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle staja üç günden fazla devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan stajyerin stajı kesilerek, durum ilgili Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir.

Mazereti kadar gün staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam sürenin yarısını (15 iş gününü) geçemez.

## **Yürürlük**

**Madde 23-** Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**Madde 24-** Bu Yönerge hükümlerini Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü yürütür.