|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| http://www.oku.edu.tr/oku_logo/html_images/gif_250.gif | **SÜREÇ** | **SÜREÇ KODU** |  |
| **REVİZYON NO** |  |
| **SÜREÇ ADI:**  **Katkı Payı Ödemeleri** | **REVİZYON TARİHİ** |  |
| **SÜREÇ TANIMI** | Üniversitemiz Akademik Personeline Katkı Payı ödenmesi aşamasıdır. | | |
| **SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM** | 1)Üniversite Yönetim Kurulunun Kurs açılmasını onaylaması  2)Danışmanlık Hizmeti verilmesi | | |
| **SÜREÇ SAHİBİ** | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü | | |
| **SÜREÇ SORUMLUSU** | Döner Sermaye İşletme Müdürü | | |
| **SÜRECİN HEDEFİ** | Görevlendirme evrakının EBYS'den oluşturulması.İlgiler tarafından yatırılan paraya fatura kesilmesi. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından Mizan Düzenlenerek Birimlere gönderilmesi. Birimler tarafından komisyo kararı alınarak Ödeme Emri Belgesi oluşturup, belgelerin döner sermaye saymanlık Müdürlüğü’ne teslim edilmesi. | | |
| **SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER** | Risk bulunmamaktadır. | | |
| **RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER** |  | | |
| **SÜRECİN TAMAMLANMA SÜRESİ** | 5 İş Günü | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI** |  | | |
| **SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT ADI VE NUMARASI** | 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 58. Maddesi | | |
| **FORMU HAZIRLAYANLAR** | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü | | |
| **FORMU ONAYLAYANLAR** | Döner sermaye İşletme Müdürü | | |